

2022年度 JABEE教育プログラム認定・
審査のための「土木及び関連の工学
分野」「環境工学及び関連のエンジ
ニアリング分野」受審校研修会

Zoom聴講
簡易ガイド

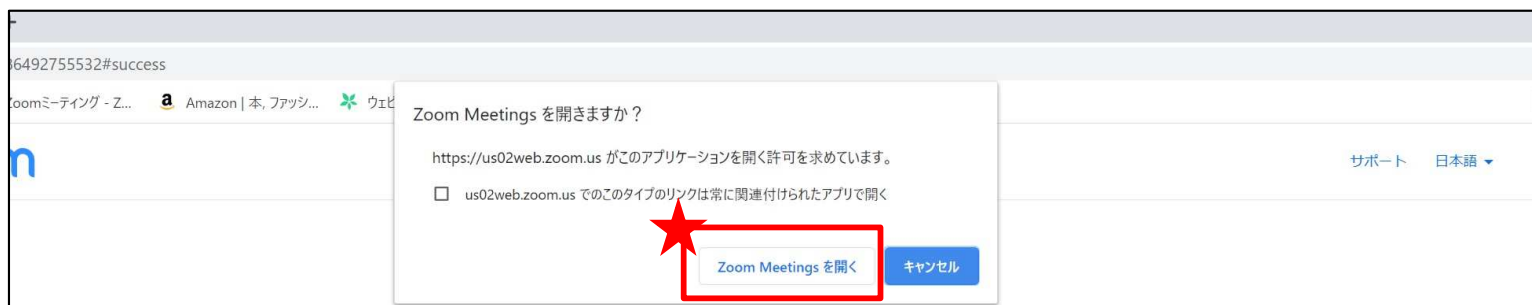
技術推進機構

ZOOMウェビナー
2022年6月18日

ウェビナー入室方法


① 次のウェビナー視聴リンクにアクセスしてください。
視聴リンク：<https://us02web.zoom.us/j/87154095413>

② リンクにアクセスしますとインターネットブラウザに以下の画面が表示されます。「Zoom Meetingsを開く」をクリックしてください。表示されない場合は「ミーティングを起動」をクリックしてください。



ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください

ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください



Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ [ブラウザから参加してください](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」

ウェビナー入室方法

- ③次にミーティングパスコード「**255014**」を入力し、「ミーティングに参加する」をクリックしてください。

The image shows a screenshot of a Zoom meeting password entry dialog box. The dialog box has a title bar that says "ミーティングパスコードを入力" (Enter Meeting Password). The main text inside the dialog box says "ミーティングパスコードを入力" (Enter Meeting Password). Below this text is a text input field with the placeholder text "ミーティングパスコード" (Meeting Password). At the bottom of the dialog box are two buttons: "ミーティングに参加する" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加する" button is highlighted with a red box. There are two blue callout bubbles. One bubble points to the input field and contains the text "パスコード「255014」を入力してください。" (Enter the password '255014'). The other bubble points to the "ミーティングに参加する" button and contains the text "入力後、ミーティングに参加するをクリック" (After input, click 'Join Meeting').

ブラウザが表示し

ダイアログが表示

ミーティングパスコードを入力

ミーティングパスコード

ミーティングに参加する

キャンセル

Zoomクライアントがインストールされていないので、ブラウザからダウンロードする

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ブラウザから参加してください

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」

ウェビナー入室方法

④ご自身のメールアドレス、お名前（フルネーム+所属）を入力して、「Webセミナーに参加」をクリックしてください。

ご自身のメールアドレス、お名前（フルネーム+所属）を入力

ブラウザが表示し

電子メールアドレスと名前を入力してください

ダイアログが表示
メールアドレス⇒

お名前⇒

メール

Koji Arai (JSCE)

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

Webセミナーに参加

キャンセル

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ブラウザから参加してください

入力後、Webセミナーに参加するをクリック

ウェビナー入室方法

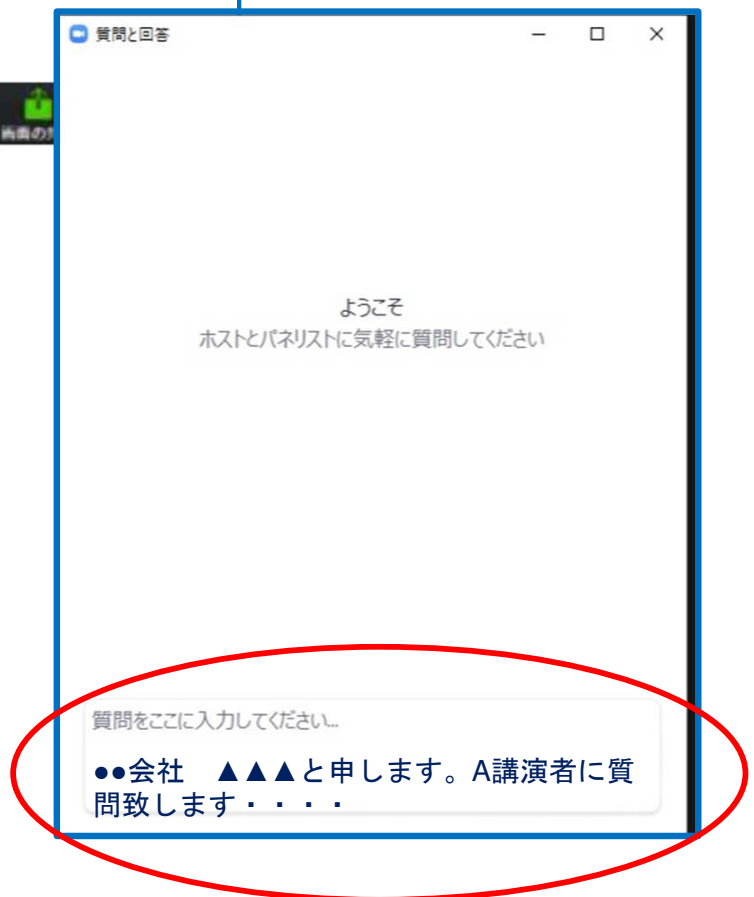
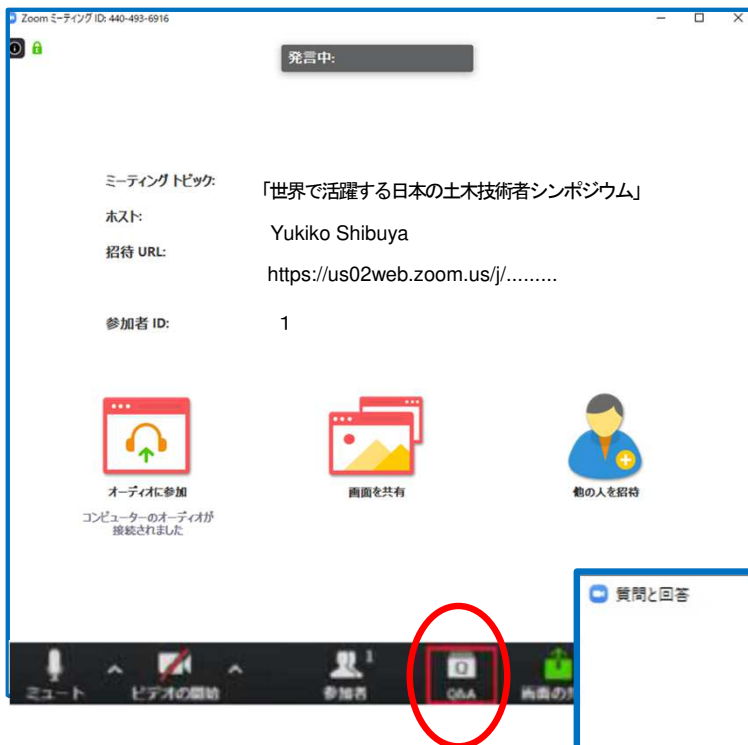
⑤入室は完了です。



Q&A

質問をする場合、ウェビナー画面下部「Q&A」をクリックするとQ&Aの画面が表示されます。その画面に質問を入力してください。

質問をする場合、必ず最初に氏名、所属をご記入お願い致します。



Q&A： ご注意

- ・ 回答は2022年度受審校報告終了後の時間に口頭で行われます。
- ・ すべての質問に対して回答ができないことがございます。ご了承ください。
- ・ 研修会では下記の「手を挙げる」機能および「チャット」は使用しません。



ホスト

Zoom ウェビナー

オーディオ設定 ^

チャット 手を挙げる Q&A 退出

ここに入力して検索

9:58
2021/02/22

退出

退出する時は「ミーティングの終了」をクリックしてください。

