

下水の道を極めるー序ー

Zoom聴講 簡易ガイド

環境工学委員会


ZOOMウェビナー
2024年2月16日

ウェビナー入室方法

① 次のウェビナー視聴リンクにアクセスしてください。

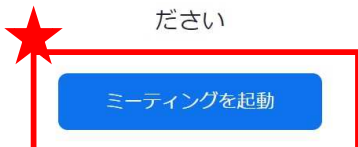
視聴リンク : <https://us02web.zoom.us/j/81180574259>

② リンクにアクセスしますとインターネットブラウザに以下の画面が表示されます。「Zoom Meetingsを開く」をクリックしてください。表示されない場合は「ミーティングを起動」をクリックしてください。



ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Meetingsを開く**をクリックしてください

ダイアログが表示されない場合は、以下の**ミーティングを起動**をクリックしてください



Zoomクライアントをインストールしていないのですか？ [今すぐダウンロードする](#)

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ [ブラウザから参加してください](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.
「プライバシーおよび法務ポリシー」

ウェビナー入室方法

- ③次にミーティングパスコード「127006」を入力し、「ミーティングに参加する」をクリックしてください。

The image shows a screenshot of a Zoom meeting password entry dialog box. The dialog box has a title bar that says "ミーティングパスコードを入力" (Enter Meeting Password). The main text inside the dialog box says "ミーティングパスコードを入力" (Enter Meeting Password). Below this text is a text input field with the placeholder text "ミーティングパスコード" (Meeting Password). At the bottom of the dialog box are two buttons: "ミーティングに参加する" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel). The "ミーティングに参加する" button is highlighted with a red box. There are two blue callout bubbles. The first bubble, located at the top right, says "パスコード「127006」を入力してください。" (Enter the password '127006'). The second bubble, located at the bottom left, says "入力後、ミーティングに参加するをクリック" (After input, click Join Meeting). The background of the screenshot shows a blurred browser window with the text "ブラウザが表示し" (Browser displays) and "をクリックしてく" (Click here).

ブラウザが表示し

をクリックしてく

ミーティングパスコードを入力

をクリックしてく

ミーティングパスコード

入力後、ミーティングに参加するをクリック

ミーティングに参加する

キャンセル

Zoomクライアントがインストールされていないので、ブラウザからダウンロードする

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ブラウザから参加してください

ウェビナー入室方法

④ご自身のメールアドレス、お名前（フルネーム+所属）を入力して、「Webセミナーに参加」をクリックしてください。

ご自身のメールアドレス、お名前（フルネーム+所属）を入力

ブラウザが表示し

電子メールアドレスと名前を入力してください

ダイアログが表示
メールアドレス⇒

お名前⇒

Webセミナーに参加

キャンセル

Zoomクライアントで問題が発生していますか？ブラウザから参加してください

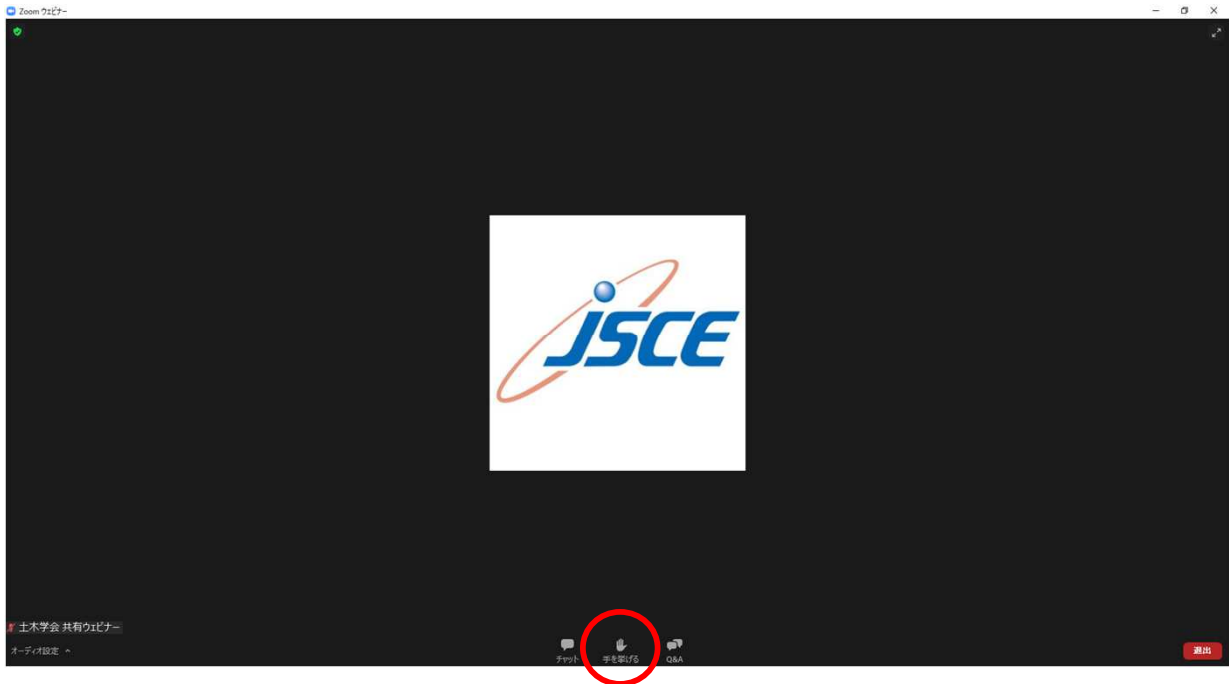
ウェビナー入室方法

⑤入室は完了です。



質問

講演時間に余裕があった場合に質問を受け付けます。
質問をする場合、ウェビナー画面下部「手を挙げる」
をクリックしてください。



すべての質問に対して回答ができないことがございます。ご了承ください。

退出

退出する時は「ミーティングの終了」をクリックしてください。

